|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANEXO I: SOLICITUD** | | | | | | | | | | | | | |
| **SUBVENCIONES A ENTIDADES PRIVADAS SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE ESPECIAL INTERÉS EN MATERIA DE ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO LABORAL PARA PERSONAS INMIGRANTES DURANTE LOS EJERCICIOS 2024 Y 2025** | | | | | | | | | | | | | |
| DNI: | | | Cargo en la entidad: | | | | | | | | Tfno: | | |
| Nombre | | | 1er Apellido: | | | 2º Apellido: | | | | | | | |
| **MEDIO O LUGAR A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (SEDE SOCIAL)** | | | | | | | | | | | | | |
| Vía: | | | | | Número: | | Escal/Letra: | | | | | Planta: | Puerta: |
| Municipio: | | C. Postal: | | Provincia: | | | | | | Tfno: | | | |
| Fax: | Correo electrónico: | | | | | | | Otro Medio: | | | | | |
| **EN REPRESENTACIÓN DE** | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de la Entidad: | | | | | NIF: | | | | Nº de Registro Municipal: | | | | |
| **DOMICILIACIÓN BANCARIA** | | | | | | | | | | | | | |
| Nº de cuenta IBAN: | | | | | | A nombre de: | | | | | | | |
| **EXPONE Y EFECTUA LA SIGUIENTE DECLARACIÓN RESPONSABLE EN NOMBRE DE LA ENTIDAD QUE REPRESENTA** | | | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| Que en sesión del órgano …………………………………..acordó en fecha …………..……. la presentación de esta solicitud ante el Ayuntamiento de Valladolid para la financiación del **proyecto…**………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………………  Que no realiza actividad alguna por la que las Administraciones Públicas no puedan conceder subvención de acuerdo con lo previsto en los apartados 5 y 6 del art. 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación (BOE núm. 73, de 26 de marzo de 2002).  Que se encuentra en el momento de presentar la solicitud en esta convocatoria, al corriente de pagos con la Agencia Tributaria, la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Valladolid.  Que no ha solicitado, ni recibido subvención para el mismo proyecto por otra entidad pública y, de haberlo hecho, presenta declaración responsable independiente y detallada.  Que la entidad no está incursa en las prohibiciones recogidas en los apartados 2 y 3 del art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para obtener la condición de beneficiaria de la subvención otorgada por el Ayuntamiento de Valladolid en el año 2023.  Que la entidad se compromete a la inserción en la publicidad de las actividades subvencionadas del escudo del Ayuntamiento de Valladolid y los logotipos relacionados con el sector para el que haya presentado el proyecto subvencionado (Plan Integral de Igualdad y contra la Violencia de Género, Plan de Juventud y Plan de Infancia vigentes).  Que la entidad se compromete igualmente a no utilizar publicidad sexista ni discriminatoria en ningún formato que utilice para la difusión de las actividades y/o los programas subvencionados, estando informado de las consecuencias que para ello se contemplan en las bases de la convocatoria si se produjera su incumplimiento. |
| EN NOMBRE DE LA ENTIDAD QUE REPRESENTO **AUTORIZO** al Ayuntamiento de Valladolid a solicitar de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y del Instituto Nacional de la Seguridad Social los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones con el fin de comprobar que concurren los requisitos establecidos para obtener, percibir y mantener la subvención o ayuda. La autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Valladolid. |
| SOLICITA, le sea concedida una subvención por importe de ……………………€, para la realización del proyecto arriba indicado, cuyo coste ANUAL total asciende a …………. €/AÑO y cuya síntesis se describe en el ANEXO II. |

Valladolid, a ……. de …………………… de 20…

Firma: El/la representante de la entidad

**EXCMO. SR. ALCALDE DEL EXMO. AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID**

**ANEXO II**

**FICHA DE DESARROLLO DEL PROYECTO PARA EL QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN**

**1. BREVE PRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD, SUS FINES Y TRAYECTORIA**

(máximo cinco líneas)

**2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO PARA EL QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN**

**Título del proyecto**:

**Sector o Área**:

**Periodo de ejecución**:

**Lugar de ejecución y ámbito de repercusión del proyecto** (totalidad del municipio, barrio,…):

**Cauces de participación y coordinación con el entorno** (Máximo tres líneas)

**Cauces de participación con los centros y/o servicios municipales** (Máximo tres líneas)

**Importe solicitado**

**Importe total del proyecto**

**3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

**Necesidades detectadas que lo justifican** (máximo tres líneas)

**Objetivo general:**

**Objetivos específicos** (máximo tres objetivos)

**Actividades a realizar**, descripción de las mismas y cronograma de realización (máximo dos páginas):

**Metodología** (máximo una página)

**Difusión de la actividad** (máximo tres líneas)

**Número de beneficiarios previstos**, desglosado por sexo, edad, procedencia… y procedimiento de selección de los mismos (máximo ½ página)

**4. RECURSOS A EMPLEAR PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

**Relación de medios humanos propios o externos** (máximo tres líneas):

**Relación de medios materiales propios o externos** (máximo tres líneas):

**5. EVALUACIÓN DEL PROYECTO**

**Indicar cómo se realizará la evaluación**: tipo de evaluación, cuestionarios de participación, indicadores de seguimiento (máximo una página)

Se distinguirá en:

- Resultados cuantitativos, número de personas beneficiarias (disgregando por sexo, grupos de edad y, si fuera posible, nacionalidad o país de origen). Se incluirá el impacto alcanzado.

- Resultados cualitativos, aportando la opinión de las personas beneficiarias del proyecto a través de cuestionarios de satisfacción, entrevistas, etc. Se incluirá el porcentaje de satisfacción según la escala (muy satisfecho, satisfecho, poco satisfecho, insatisfecho).

**6. PRESUPUESTO DEL PROYECTO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Desglose de los gastos estimados y de las fuentes de financiación (subvención solicitada y los ingresos propios o de otras fuentes.) | | | | | | | |
| **GASTOS** | | **FINANCIACIÓN** | | | | | |
| **Subvención solicitada al Ayuntamiento de Valladolid** | **Recursos Propios** | **Otras Subvenciones solicitadas y/o recibidas** | **Otros Ingresos** | **Total presupuesto del proyecto** |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
| **GASTOS INDIRECTOS**  *(Máximo 12 %)* | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | |  |  |  |  |  |

*En* *, a* *de* *de*

(Firma del representante y sello de la entidad)

Fdo.:

**EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID**

**ANEXO III**

**MEMORIA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROYECTO SUBVENCIONADO**

**1. DATOS GENERALES DEL PROYECTO SUBVENCIONADO:**

**Titulo del proyecto**:

**Periodo de ejecución**:

**Lugar de ejecución y ámbito de repercusión del proyecto** (totalidad del municipio, barrio,…):

**Cauces de participación y coordinación que se hayan establecido con el entorno (**Máximo tres líneas)

**Cauces de participación que se hayan establecido con centros y/o servicios municipales de servicios sociales y de salud pública** (Máximo tres líneas)

**2. PROYECTO DESARROLLADO**

**Objetivo general:**

**Objetivos específicos** (máximo tres objetivos)

**Actividades llevadas a cabo** (máximo dos páginas)

**Metodología empleada** (máximo una página)

**Número de beneficiarios que han participado en el proyecto**, desglosado por sexo, edad, procedencia… y procedimiento de selección de los mismos (máximo ½ página)

**3. RECURSOS EMPLEADOS EN EL PROYECTO:**

**Relación de medios humanos propios o externos** (máximo tres líneas):

**Relación de medios materiales propios o externos** (máximo tres líneas):

**4. EVALUACIÓN DEL PROYECTO:**

**Indicar tipo de evaluación y resultados de la misma** (máximo una página)

|  |
| --- |
| **5. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LA SUBVENCIÓN QUE FIGURAN COMO ANEXO V** |

*En       , a    de       de*

(Firma del representante y sello de la entidad)

Fdo.:

**ANEXO IV**

**CUENTA JUSTIFICATIVA SUBVENCIONES**

D.- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en calidad de Secretario de la Entidad\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de la que es Presidente D.--------------------------------------

**CERTIFICO:**

Que con cargo a la subvención recibida por el Ayuntamiento de Valladolid por importe de \_\_\_\_\_\_\_\_\_, para la realización de la actividad/ proyecto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , se han realizado los gastos que se presentan en esta relación y se han obtenido los ingresos que se describen, relación que consta de --- folios debidamente numerados y firmados.

Los abajo firmantes DECLARAN:

**1º.-** La exactitud y veracidad de los datos reseñados en este impreso, así como que la actividad/ proyecto subvencionada ha sido realizada en su totalidad, habiéndose cumplido las condiciones impuestas y conseguido los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención.

**2º.-** Que los justificantes presentados, y que se relacionan en este documento, corresponden a gastos realizados directamente en la actividad/ proyecto subvencionado.

**3º.-** Los justificantes que se aportan se presentan numerados, consistiendo en facturas o documento equivalente (que deberán estar emitidas a nombre de la entidad) que reúnen los requisitos legales exigidos por el R.D. 1619/2012, de 30 de noviembre (Regulador de las obligaciones de facturación)

**4º.-** Los gastos de personal se justifican con la presentación de la nómina y de los RLC (relación de liquidación de cotizaciones) y los RNT (Relación nominal de trabajadores) de la Seguridad Social.

**5º.-** La financiación del pago del IRPF se justifica con la presentación de los modelos de IRPF de Hacienda correspondientes (modelos 111 y 190)

**6º.-** El pago de los justificantes se acredita mediante la expresión “PAGADO” en el propio justificante y firmado por el proveedor o perceptor, o bien mediante transferencia bancaria, cheque o cualquier otro medio de pago admisible en Derecho.

**7º.-** Los gastos imputados como gastos indirectos a esta subvención se detallan en un apartado diferenciado, relacionando las facturas por este concepto y la determinación porcentual sobre el importe de la subvención concedida.

**8º.-** (Dejar **solo la opción que** corresponda):

A.- Que la entidad privada **no** ha percibido durante el año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros ni al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales ha tenido carácter de ayuda o subvención pública, y en su caso, no han alcanzado como mínimo la cantidad de 5.000 €.

B.- Que la entidad privada **sí** ha percibido durante el año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros o al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales ha tenido carácter de ayuda o subvención pública, y han alcanzado como mínimo la cantidad de 5.000 €, y en consecuencia **ha cumplido** con las obligaciones impuestas en la ***Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno****.*

**9º.-** Que la documentación acreditativa que ha sido utilizada para justificar los gastos con cargo a la subvención concedida por el Ayuntamiento de Valladolid y de la que ha resultado beneficiaria esta entidad, no ha sido utilizada para justificar el resto de subvenciones concedidas por otras Instituciones públicas o privadas para idéntico objeto y que, además la suma total de las subvenciones o ayudas concedidas no excede del gasto total efectuado en la actividad organizada con la subvención municipal.

**10º.-** Que la totalidad del proyecto se ha llevado a cabo de conformidad con los objetivos, metodología y cantidades previstas en el proyecto valorado en la solicitud.

Valladolid, a --- de -------------------------------de----

**Firma del representante y sello de la entidad**

**PRESUPUESTO DETALLADO**

1. **IMPORTE A JUSTIFICAR.**
2. Importe total gastado en la realización del proyecto o actividad subvencionada.
3. Importe y porcentaje imputado a gastos indirectos sobre el total de la subvención concedida
4. **FINANCIACIÓN:**

c.1) Importe subvención concedida por este Ayuntamiento

c.2) Otras subvenciones públicas o ingresos afectados a la actividad subvencionada

c.3) Importe aportado por la propia entidad

|  |  |
| --- | --- |
| Importe | % |
|  |  |

Valladolid, a --- de -------------------------------de----

**Firma del representante y sello de la entidad**

**RELACIÓN DE LOS GASTOS TOTALES REALIZADOS EN LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA** *(Deberán relacionarse todos los gastos de la actividad subvencionada, tanto los financiados con la subvención del Ayuntamiento, con fondos propios, y con otras subvenciones de otras AAPP)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nº factura** | **Fecha factura** | **CIF PROVEEDOR** | **NOMBRE PROVEEDOR** | **Descripción gasto realizado** | **Importe** | **Fecha de pago** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **….** |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL GASTOS** | | | | | |  |  |

UTILIZAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO

COINCIDEN CON LOS GASTOS DE LOS CUALES PRESENTAN JUSTIFICANTES:---------------SI NO

En el supuesto de haber marcado NO, rellenar el siguiente cuadro:

**RELACIÓN DE JUSTIFICANTES DE GASTO DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA QUE SE PRESENTAN (***Deberán relacionarse y aportarse los justificantes de los gastos de la actividad subvencionada por el Ayuntamiento de Valladolid)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nº factura** | **Fecha factura** | **CIF PROVEEDOR** | **NOMBRE PROVEEDOR** | **Descripción gasto realizado** | **Importe** | **Fecha de pago** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **….** |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL GASTOS** | | | | | |  |  |

Valladolid, a --- de -------------------------------de-----------------

**Firma del representante y sello de la entidad.**

**RELACIÓN DE INGRESOS TOTALES** (se relacionarán todos los ingresos destinados al proyecto subvencionado, incluyendo la presente ayuda, la aportación propia o de otras entidades, y otras ayudas recibidas**).**

|  |  |
| --- | --- |
| **CONCEPTO Y ENTIDAD** | **IMPORTE** |
| **Subvención Ayuntamiento de Valladolid para esta actividad** |  |
| **Otras ayudas o subvenciones públicas** |  |
| **Ayudas o patrocinios privados** |  |
| **Ingresos propios de la actividad** |  |
| **Otros ingresos** |  |
| **….** |  |

Valladolid, a --- de -------------------------------de-----------------

**Firma del representante y sello de la entidad**

**ANEXO V**

**OBJETIVOS DE LA SUBVENCION E INDICADORES DE GRADO DE EFICACIA Y EFICIENCIA A CUMPLIMENTAR POR LA ENTIDAD SUBVENCIONADA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS** | **INDICADORES 2024** | **PREV 24** | **INDICADORES 2025** |
| **Linea A y B** |  |  |  |
| * Apoyar la inclusión sociolaboral de las personas beneficiarias favoreciendo su autonomía económica | * Nº de personas de los proyectos * Nº de hombres * Nº de mujeres | 250 H  200 M | * Nº de personas de los proyectos * Nº de hombres   Nº de mujeres |
| * Proporcionar información y formación en materia de derechos y deberes laborales y las posibilidades de promoción educativa y laboral | * Nº de personas de los proyectos * Nº de hombres * Nº de mujeres | 250 H  200M | * Nº de personas de los proyectos * Nº de hombres   Nº de mujeres |
| * Favorecer la convivencia a través de la sensibilización de la sociedad a cerca del contexto real de la población inmigrante y su contribución social. | Nº Actos, promociones campañas | 10 | Nº Actos, promociones campañas |
| **Específicos Linea B.** |  |  |  |
| * Sensibilizar e informar a las empresas de Valladolid sobre el valor de la diversidad como cuestión estratégica para las empresas, más allá de una cuestión ética y de derechos humanos. | Nº de empresas contactadas | 75 | Nº de empresas contactadas |
| * Apoyar la gestión de la diversidad dentro de la empresa en entornos cambiantes | Nº de empresas contactadas | 75 | Nº de empresas contactadas |

**Anexo VI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **TERCEROS**  **FICHA DE DATOS BANCARIOS** |  | **ALTA** | **MODIFICACION** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SE DEBERÁ ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL CIF/NIF |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I . DATOS GENERALES**   |  |  | | --- | --- | | **NOMBRE/RAZON SOCIAL \_\_** |  | | | | | **CIF/NIF \_\_** |
| **DOMICILIO\_\_** | | | | |
| **MUNICIPIO\_\_** | | **PROVINCIA\_\_** | | |
| **CODIGO POSTAL\_\_** | **TELEFONO\_\_** | | **CORREO ELECTRONICO-----** | |

**II DATOS BANCARIOS** (PARA PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA)

“El titular de la cuenta iban abajo expresada coincide con el NOMBRE/RAZON SOCIAL figurado en los DATOS GENERALES”

|  |  |
| --- | --- |
| CODIGO BIC \_\_\_ | DESCRIPCION BIC |
| CODIGO IBAN\_\_\_ | |

**III DILIGENCIA:** El abajo firmante se responsabiliza de los datos detallados anteriormente, tanto generales como bancarios, que identifican la cuenta y la ENTIDAD FINANCIERA a través de las cuales se desean recibir los pagos que puedan corresponder, quedando Ayuntamiento de Valladolid exonerada de cualquier responsabilidad derivada de errores u omisiones en los mismos.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DE | | | |  | DE |  |
|  |  | |  | |  |
| 1. **Personas Física** | | |  | 1. **Personas Jurídicas** (a cumplimentar por persona responsable de la empresa o asociación ostentando el poder suficiente para ello) | | | | |
|  | | |  | FIRMADO\_\_\_ | |  | | |
| FIRMADO\_\_ | | |  | D.N.I.\_\_ | |  | | |
|  | | |  | CARGO\_\_ | |  | | |

**IV. CERTIFICADO DE LA ENTIDAD FINANCIERA**

Indicando la conformidad de los datos del titular de la cuenta arriba indicada

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | DE |  | DE |  |

(SELLO Y FIRMA)

**V. CENTRO GESTOR QUE PROPONE EL ALTA/MODIFICACION**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | DE |  | DE |  |

**AVISO LEGAL:**

Los datos facilitados serán incluidos en un fichero titularidad del Ayuntamiento de Valladolid, cuya finalidad es gestionar la/s petición/es manifestada/s en el presente documento. Asimismo, le informamos que sus datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley. Conforme a lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, Vd. puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, oposición, enviando o presentando una solicitud por escrito acompañada de una fotocopia de su D.N.I., pasaporte, NIE y otro documento acreditativo equivalente, a: Ayuntamiento de Valladolid (Registro de Entrada), Plaza Mayor nº 1, CP 47001 Valladolid.